

KLASA: 007-04/25-02/2
URBROJ: 2109-57-01/01-25-23
U Čakovcu 4. travnja 2025.

SKRAĆENI ZAPISNIK

*s 65 sjednice Školskog odbora Graditeljske škole Čakovec,
održane elektronskim putem, 4. travnja 2025. godine u vremenu od 09:00 do 17:00 sati*

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 64. sjednice Školskog odbora
2. Davanje prethodne suglasnosti ravnatelju za sklapanje ugovora o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme po objavljenom natječaju za radno mjesto nastavnik / ica engleskog jezika
3. Usvajanje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Graditeljske škole Čakovec za 1.-12. mjesec 2024. godine
4. Davanje prethodne suglasnosti ravnatelju za početak postupka jednostavne nabave za obavezni pregled zaposlenika (sistematski pregled) Graditeljske škole Čakovec
5. Davanje prethodne suglasnosti ravnatelju za pokretanje postupka javne nabave za izradu projekta za uređenje i modernizaciju Učeničkog doma Graditeljske škole Čakovec

Ad 1.

Školski odbor jednoglasno usvaja zapisnik s 64. sjednice Školskog odbora održane elektronskim putem 7. veljače 2025. godine (Privitak 1. Zapisnika)

Ad 2.

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o davanju prethodne suglasnosti Ravnatelju za sklapanje ugovora o radu s Matejom Kolarić, sveučilišnom magistratom pedagogije i sveučilišnom magistratom edukacije engleskog jezika i književnosti na neodređeno nepuno radno vrijeme od 28 sati ukupnog tjednog radnog vremena. (Privitak 2. Zapisnika)

Ad 3.

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Graditeljske škole Čakovec za 1. – 12. mjeseca 2024. godine. (Privitak 3. Zapisnika)

Ad. 4.

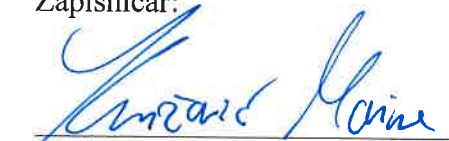
Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za pokretanje postupka jednostavne nabave za obvezni sistematski pregled zaposlenika Graditeljske škole Čakovec u 2025. godini. (Privitak 4. Zapisniku)

Ad. 5.

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za pokretanje postupka jednostavne nabave za izradu Projekta za uređenje i modernizaciju učeničkog doma Graditeljske škole Čakovec u 2025. godini. (Privitak 5. Zapisniku).

Završetak elektronske sjednice u 17:00 sati.


Zapisničar:



Marina Križarić, mag.iur



Predsjednica Školskog odbora:



Tatjana Vadas, dipl. ing. arh.

PRIVITCI ZAPISNIKU:

PRIVITAK 1.: Očitovanja članova Školskog odbora (Privitak 1. Zapisniku)

PRIVITAK 2.: Odluka o davanju prethodne suglasnosti za sklapanje ugovora o radu s Matejom Kolarić, sveučilišnom magistrom pedagogije i sveučilišnom magistrom edukacije engleskog jezika i književnosti na neodređeno nepuno radno vrijeme od 28 sati ukupnog tjednog radnog vremena. (Privitak 2. Zapisnika)

PRIVITAK 3.: Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Graditeljske škole Čakovec za 1. – 12. mjeseca 2024. godine. (Privitak 3. Zapisnika)

PRIVITAK 4.: Odluka o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za pokretanje postupka jednostavne nabave za obvezni sistematski pregled zaposlenika Graditeljske škole Čakovec u 2025. godini. (Privitak 4. Zapisniku)

PRIVITAK 5.: Odluka o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za pokretanje postupka jednostavne nabave za izradu Projekta za uređenje i modernizaciju učeničkog doma Graditeljske škole Čakovec u 2025. godini. (Privitak 5. Zapisniku)